

**ENQUÊTE SUR LES BESOINS
DE MAIN-D'ŒUVRE ET DE COMPÉTENCES
DES ENTREPRISES DE LA GASPÉSIE
ET DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE**

**RAPPORT PAR MRC
LE ROCHER-PERCÉ**

Préparé pour :

**Direction régionale Emploi-Québec
Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine**

Août 2007

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	4
1.0 – FAITS SAILLANTS	5
2.0 – MÉTHODOLOGIE	8
3.0 – DESCRIPTION DES ÉTABLISSEMENTS RÉPONDANTS	10
<i>TABLEAU 3.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LEUR STATUT (SIÈGE SOCIAL, SUCCURSALE, ENTREPRISE UNIQUE) (Q5)</i>	11
<i>TABLEAU 3.2 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LA PÉRIODE AU COURS DE LAQUELLE LE NOMBRE D'EMPLOIS MAXIMAL A ÉTÉ ATTEINT EN 2006 AU SEIN DE L'ÉTABLISSEMENT (Q9)</i>	11
<i>TABLEAU 3.3 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QUE LE NOMBRE D'EMPLOIS AU SEIN DE L'ÉTABLISSEMENT ÉTAIT EN DIMINUTION, STABLE OU EN AUGMENTATION EN 2006 (Q10)</i>	11
<i>TABLEAU 3.4 – EMPLOYÉS PERMANENTS, OCCASIONNELS ET SAISONNIERS (Q8)</i>	12
<i>TABLEAU 3.5 – RÉPARTITION SELON LA TAILLE DES ENTREPRISES</i>	13
<i>TABLEAU 3.6 – ENTREPRISES PAR SECTEUR D'ACTIVITÉ</i>	14
4.0 – PROFIL ET TENDANCES DE L'EMPLOI	15
<i>TABLEAU 4.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON L'ÂGE DE LEURS EMPLOYÉS (Q11)</i>	15
5.0 – LES DIFFICULTÉS DE RECRUTEMENT	16
<i>TABLEAU 5.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU'ILS ONT RENCONTRÉ OU NON DES DIFFICULTÉS DE RECRUTEMENT EN 2006 (Q12A)</i>	16
<i>TABLEAU 5.2 – PROFILS DES CANDIDAT(E)S RECHERCHÉ(E)S</i>	17
<i>TABLEAU 5.3 – RÉPARTITION DES CONSÉQUENCES AUXQUELLES LES ENTREPRISES DEVRONT FAIRE FACE EN 2007 SI LES DIFFICULTÉS DE RECRUTEMENT PERSISTENT (Q12C)</i>	18
6.0 – LES INTENTIONS D'EMBAUCHE	19
<i>TABLEAU 6.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU'ILS AURONT OU NON BESOIN D'EMBAUCHER DU NOUVEAU PERSONNEL EN 2007 (Q13A)</i>	19
<i>TABLEAU 6.2 – RÉPARTITION DES INTENTIONS D'EMBAUCHE SELON LA SCOLARITÉ, L'EXPÉRIENCE ET LES RAISONS DE L'EMBAUCHE (Q13B)</i>	20
<i>TABLEAU 6.3 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LEURS MÉTHODES DE RECRUTEMENT LES PLUS EFFICACES (Q14)</i>	21
<i>TABLEAU 6.4 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU'ILS ENVISAGENT OU NON D'EMBAUCHER DE LA MAIN-D'ŒUVRE IMMIGRANTE AU COURS DES PROCHAINES ANNÉES (Q15)</i>	22
7.0 – LES PRÉVISIONS DE MISES À PIED	23
<i>TABLEAU 7.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU'ILS PRÉVOIENT OU NON EFFECTUER DES MISES À PIED PERMANENTES OU À DURÉE INDÉTERMINÉE EN 2007 (Q16A)</i>	23
8.0 – LES INTENTIONS DE FORMATION	24
<i>TABLEAU 8.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU'ILS PRÉVOIENT OU NON OFFRIR DES ACTIVITÉS DE FORMATION À LEURS EMPLOYÉS EN 2007 (Q17)</i>	24
<i>TABLEAU 8.2 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LEURS MÉTHODES LES PLUS FRÉQUEMMENT UTILISÉES POUR FORMER LEURS EMPLOYÉS (Q18)</i>	25
9.0 – LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	26
<i>TABLEAU 9.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU'ILS ONT OU NON UN EMPLOYÉ RESPONSABLE DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES DANS L'ÉTABLISSEMENT (Q19)</i>	26
<i>TABLEAU 9.2 – TEMPS CONSACRÉ PAR LE RESPONSABLE EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES DANS L'ÉTABLISSEMENT (PLUS DE 50 % OU MOINS DE 50 %) (Q19B)</i>	27

<i>TABLEAU 9.3 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LEURS POLITIQUES DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES (Q20)</i>	28
<i>TABLEAU 9.4 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LEURS DIFFICULTÉS EN MATIÈRE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES (Q21)</i>	29
<i>TABLEAU 9.5 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON LEURS STRATÉGIES D’AFFAIRES ENVISAGÉES POUR 2007 (Q22)</i>	30
10.0 – DIVERS	31
<i>TABLEAU 10.1 – RÉPARTITION DES ÉTABLISSEMENTS SELON QU’ILS ONT UTILISÉ OU NON LES MESURES ET LES SERVICES OFFERTS AUX ENTREPRISES PAR EMPLOI-QUÉBEC VIA LES CENTRES LOCAUX D’EMPLOI (Q23)</i>	31
<i>TABLEAU 10.2 – RÉPARTITION DES ÉLÉMENTS D’INFORMATION QUE LES ENTREPRISES DÉSIRENT OBTENIR (Q24)</i>	32
<i>TABLEAU 10.3 – RÉPARTITION DES ÉLÉMENTS D’INFORMATION QUE LES ENTREPRISES DÉSIRENT OBTENIR (Q24)</i>	32
<i>TABLEAU 10.4 – RÉPARTITION DES ÉLÉMENTS D’INFORMATION QUE LES ENTREPRISES DÉSIRENT OBTENIR (Q24)</i>	33
<i>TABLEAU 10.5 – RÉPARTITION DES ÉLÉMENTS D’INFORMATION QUE LES ENTREPRISES DÉSIRENT OBTENIR (Q24)</i>	33
<i>TABLEAU 10.6 – RÉPARTITION DES ÉLÉMENTS D’INFORMATION QUE LES ENTREPRISES DÉSIRENT OBTENIR (Q24)</i>	34
ANNEXES	35
<i>ANNEXE 1 – RAPPORT ADMINISTRATIF DES APPELS</i>	36
<i>ANNEXE 2 – QUESTIONNAIRE</i>	37
<i>ANNEXE 3 – AUTRES TABLEAUX VENTILÉS PAR CNP</i>	51
<i>SECTION A – VENTILATION DES EMPLOIS DU SECTEUR (Q8)</i>	52
<i>SECTION B – DIFFICULTÉS DE RECRUTEMENT PAR CNP (Q12)</i>	54
<i>SECTION C – INTENTIONS D’EMBAUCHE PAR CNP (Q13)</i>	55
<i>SECTION D – POSTES VISÉS PAR LES MISES À PIED PERMANENTES EN 2007 (Q16)</i>	56
<i>SECTION E – NATURE DE LA FORMATION</i>	58

INTRODUCTION

Ce document présente les données recueillies pour la MRC Le Rocher-Percé dans le cadre de *l'Enquête sur les besoins de main-d'oeuvre et de compétences des entreprises de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine* réalisée par le *Centre National de Sondage*, filiale de *Jolicoeur et Associés*, pour le compte de la Direction régionale Emploi-Québec Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.

Les données sont présentées en dix (10) sections :

- Section 1 : Faits saillants ;
- Section 2 : Méthodologie ;
- Section 3 : Description des établissements répondants ;
- Section 4 : Profil et tendances de l'emploi ;
- Section 5 : Les difficultés de recrutement ;
- Section 6 : Les intentions d'embauche ;
- Section 7 : Les prévisions de mises à pied ;
- Section 8 : Les intentions de formation ;
- Section 9 : La gestion des ressources humaines ;
- Section 10 : Divers.

1.0 – FAITS SAILLANTS

Le portrait des établissements répondants

La MRC Le Rocher-Percé compte 18,2 % des établissements de cinq (5) employés et plus de l'ensemble des MRC, soit 248 établissements. Ces derniers génèrent 4 982 emplois, soit 18,7 % de l'emploi total issu des établissements de cinq (5) employés et plus de la région.

Les difficultés de recrutement

27,7 % des établissements éprouvent des difficultés de recrutement, une proportion inférieure à la moyenne régionale de 36,2 %. Quelques 48 occupations font l'objet de difficultés de recrutement. Les animateurs et responsables de programmes de sports et de loisirs sont en tête de liste.

Les intentions d'embauche en 2007

36,6 % des établissements prévoient embaucher du personnel en 2007, soit une proportion inférieure à la moyenne régionale de 43,1 %. Ce sont 266 postes qui pourraient être à combler, et ce, dans plus de 50 occupations distinctes. Les aides familiaux et aides de maintien à domicile occupent la première position. Près de 35,4 % des postes découleront du roulement de personnel. La méthode de recrutement la plus souvent utilisée est la *Recommandation de vos employés ou du réseau de contact* à 40,4 %.

Les mises à pied anticipées en 2007

8,1 % des établissements anticipent effectuer des mises à pied en 2007, une proportion supérieure à la moyenne régionale qui est de 6,6 %. Environ 78 personnes évoluant dans 17 occupations distinctes sont visées par ces diminutions de personnel. Les vendeurs et commis-vendeurs et les ouvriers en sylviculture et en exploitation forestière sont davantage visés.

Les formations planifiées en 2007

54,1 % des établissements prévoient offrir des activités de formation à leur personnel en 2007, soit une proportion inférieure à la moyenne régionale qui est de 62,3 %. Plus de 1 908 employés évoluant dans 100 occupations recevront de la formation. Les aides familiaux et aides de maintien à domicile sont au premier rang.

La gestion des ressources humaines

45,5 % des établissements ont à leur actif une personne responsable de la gestion des ressources humaines, laquelle consacre majoritairement (83,6 %) moins de 50 % de sa tâche à cette fonction. Par ailleurs, 32,5 % des établissements ont des difficultés au niveau du *Recrutement, sélection et embauche* (37,7 % en région).

Utilisation des mesures et services d'Emploi-Québec

38,0 % des établissements ont utilisé en 2006 les mesures et services offerts par Emploi-Québec. La moyenne régionale est de 37,0 %.

2.0 - MÉTHODOLOGIE

La population visée est composée des entreprises de cinq (5) employés et plus de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine.

Un prétest a été effectué les 28 et 29 novembre 2006 auprès de 49 répondants dans le but de s'assurer du bon déroulement du questionnaire.

Le sondage téléphonique a été effectué du 28 novembre 2006 au 14 mars 2007. Les 973 entrevues téléphoniques complétées ont été administrées en français (967 entrevues) et en anglais (six (6) entrevues). Le temps moyen d'entrevue s'est avéré être d'environ 18 minutes. Pour assurer la qualité des entrevues et des données recueillies, de l'écoute a été effectuée par les superviseurs tout au long de la collecte, en plus d'une validation d'au moins 10 % de toutes les entrevues.

Le tableau de l'annexe 1 présente le résumé du rapport administratif des appels. Au total, 1 925 numéros de téléphone d'entreprises ont été identifiés.

L'échantillon constitué est suffisant pour permettre une pondération corrigeant la non-réponse selon la région (six (6) MRC), la taille de l'entreprise (trois (3) catégories) et le secteur d'activité (douze (12) regroupements sectoriels). Les données pondérées permettent de refléter l'importance relative de ces trois

variables. Les données présentées représentent donc adéquatement la situation globale de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine, la situation au sein de chacune des MRC, la situation des entreprises de diverses tailles ainsi que celle de chacun des regroupements sectoriels. Selon le tableau, le « N » représente le nombre pondéré d'entreprises, de postes ou d'employés concernés, tandis que le « N non-pondéré » fait référence au nombre de répondants.

Concernant la municipalité régionale de comté Le Rocher-Percé, 167 entreprises de plus de cinq (5) employés ont été interrogées et les résultats ont été extrapolés aux 248 entreprises actives dans cette MRC. Ces chiffres peuvent varier d'un tableau à l'autre en fonction des réponses manquantes à certaines questions. Toutefois, les pourcentages présentés sont calculés sur la base des réponses valides à chacune des questions.

3.0 – DESCRIPTION DES ÉTABLISSEMENTS RÉPONDANTS

Cette section présente une description des entreprises de la MRC Le Rocher-Percé :

- la répartition des entreprises selon leur statut (tableau 3.1) ;
- le nombre d'emplois maximal en 2006 (tableau 3.2) ;
- la tendance du nombre d'emplois (tableau 3.3) ;
- le statut de l'emploi (tableau 3.4) ;
- la taille des entreprises (tableau 3.5) ;
- les entreprises par secteur d'activité (tableau 3.6).

Chacun des tableaux présente le nombre d'entreprises de la MRC Le Rocher-Percé et le nombre d'entreprises dans les autres MRC. Les totaux (100 %) sont horizontaux. Les entreprises de la MRC Le Rocher-Percé ayant collaboré sont au nombre de 167, ce qui correspond à 67,3 % des entreprises et 60,4 % des emplois de cette MRC. À titre de comparaison, le taux de participation pour l'ensemble est de 71,2 % et correspond à 68,9 % des emplois.

Selon les estimations d'Emploi-Québec, le nombre total d'entreprises avoisinerait les 6 000 en Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine, ce qui représente environ 40 000 emplois.

Tableau 3.1 - Répartition des établissements selon leur statut (siège social, succursale, entreprise unique) (Q5)

	Q5. Votre place d'affaires est-elle une ...							
	Total		Entreprise unique	Un siège social	Une succursale	Une filiale, franchise	Gouvernement	Un organisme à but non lucratif (OBNL)
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	246	166	52,5%	5,8%	8,3%	8,4%	16,7%	8,3%
Autres MRC	1 114	803	51,6%	7,2%	9,3%	7,9%	15,5%	8,5%
Total	1 360	969	51,8%	7,0%	9,1%	7,9%	15,7%	8,5%

Tableau 3.2 - Répartition des établissements selon la période au cours de laquelle le nombre d'emplois maximal a été atteint en 2006 au sein de l'établissement (Q9)

	Q9. Au cours de quelle période le nombre d'emplois maximal a-t-il été atteint en 2006 au sein de votre établissement?						
	Total		Printemps (mars, avril, mai)	Été (juin, juillet, août)	Automne (sept., oct., nov.)	Hiver (déc., janv., fév.)	Ne s'applique pas (pas de variation)
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	246	166	6,3%	54,5%	4,4%	4,6%	30,2%
Autres MRC	1 109	800	7,8%	48,4%	7,3%	5,5%	30,9%
Total	1 355	966	7,6%	49,5%	6,8%	5,3%	30,8%

Tableau 3.3 - Répartition des établissements selon que le nombre d'emplois au sein de l'établissement était en diminution, stable ou en augmentation en 2006 (Q10)

	Q10. En 2006, le nombre d'emplois au sein de votre établissement était-il en diminution, stable ou en augmentation?				
	Total		En diminution	Stable	En augmentation
	N	N (Non pondéré)	%	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	10,5%	72,6%	16,9%
Autres MRC	1 116	804	12,9%	67,3%	19,7%
Total	1 364	971	12,5%	68,3%	19,2%

Tableau 3.4. – Employés permanents, occasionnels et saisonniers (Q8)

	Total d'employés		Temps plein - Permanents	Temps plein - Temporaires ou occasionnels	Temps plein - Saisonniers	Temps partiel - Permanents	Temps partiel - Temporaires ou occasionnels	Temps partiel - Saisonniers
	Nombre d'employés	Nombre d'employés non-pondéré	Nombre d'employés	Nombre d'employés	Nombre d'employés	Nombre d'employés	Nombre d'employés	Nombre d'employés
Le Rocher-Percé	4 982	3 011	2 439	554	947	464	554	24
Autres MRC	21 729	15 395	11 999	1 971	3 482	2 209	1 662	406
Total	26 711	18 406	14 438	2 525	4 429	2 673	2 216	430

Les employés à temps plein travaillent 30 heures et plus par semaine et les employés à temps partiel, moins de 30 heures par semaine. Un emploi sur une base annuelle permanente est occupé pendant toute l'année et rien n'indique que cet emploi prendra fin à une date déterminée. Un emploi sur une base temporaire ou occasionnelle est un emploi dont tout indique qu'il prendra fin à un moment déterminé. Enfin, un emploi défini comme saisonnier est exclu de l'emploi temporaire et se définit par la saisonnalité des activités de l'établissement.

Tableau 3.5. – Répartition selon la taille des entreprises

	Taille des entreprises											
	5 à 19 employés			20 à 49 employés			50 employés et plus			Total		
	N	N (non pondéré)	%	N	N (non pondéré)	%	N	N (non pondéré)	%	N	N (non pondéré)	%
Le Rocher-Percé	184	131	18,3%	48	28	19,3%	16	8	14,3%	248	167	18,2%
Autres MRC	821	600	81,7%	201	142	80,7%	96	64	85,7%	1 118	806	81,8%

Tableau 3.6. – Entreprises par secteur d'activité

	Le Rocher-Percé					
	Le Rocher-Percé			Autres MRC		
	N	N (non pondéré)	%	N	N (non pondéré)	%
Agroalimentaire	28	16	11,3%	51	34	4,6%
Forêt, bois et papier	5	5	2,0%	39	33	3,5%
Mines et transf. des métaux	0	0	0,0%	3	3	0,3%
Services publics et construction	10	8	4,0%	49	35	4,4%
Fabrication, autres	3	2	1,2%	28	26	2,5%
Commerce de gros et de détail	55	38	22,2%	267	203	23,9%
Transport et entreposage	8	1	3,2%	50	42	4,5%
Hébergement, restauration, comm.	56	37	22,6%	218	142	19,5%
Finances, assur. et serv. immobiliers	16	13	6,5%	56	38	5,0%
Services profes., techn. et gestion	6	6	2,4%	41	32	3,7%
Enseignement, santé, ass. sociale	55	37	22,2%	267	183	23,9%
Autres services	6	4	2,4%	49	35	4,4%
Total	248	167	100,0%	1 118	806	100,0%

4.0 – PROFIL ET TENDANCES DE L'EMPLOI

Cette section présente le nombre d'entreprises dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC qui ont des employés de ces catégories d'âge. Les totaux (100 %) sont horizontaux.

Vous retrouverez en annexe la ventilation des emplois du secteur par CNP (annexe A).

Tableau 4.1 – Répartition des établissements selon l'âge de leurs employés (Q11)

	Parmi votre personnel régulier actuellement en emploi, quels sont leurs groupes d'âge ?												
	Total	15 - 24 ans		25 - 34 ans		35 - 44 ans		45 - 54 ans		55 - 64 ans		65 ans et plus	
	Nombre d'employés	Nb	%	Nb	%	Nb	%	Nb	%	Nb	%	Nb	%
Le Rocher-Percé	5 735	472	8,2%	874	15,2%	1 502	26,2%	1 253	21,9%	1 607	28,0%	26	0,5%
Autres MRC	20 720	2 216	10,7%	4 913	23,7%	5 190	25,0%	6 634	32,0%	1 632	7,9%	135	0,6%
Total	26 455	2 688	10,2%	5 787	21,9%	6 692	25,3%	7 887	29,8%	3 239	12,2%	161	0,6%

5.0 – LES DIFFICULTÉS DE RECRUTEMENT

Le tableau suivant présente le nombre d'entreprises, dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC, qui ont rencontré des difficultés de recrutement en 2006 (tableau 5.1), les profils des candidats recherchés (tableau 5.2) et les conséquences auxquelles ces entreprises devront faire face si les difficultés de recrutement persistent (tableau 5.3). Les totaux (100 %) sont horizontaux. L'annexe B du présent document fait état des postes visés par les difficultés de recrutement en 2006.

Tableau 5.1 - Répartition des établissements selon qu'ils ont rencontré ou non des difficultés de recrutement en 2006 (Q12A)

	Q12A. Rencontrez-vous ou avez-vous rencontré des difficultés de recrutement en 2006?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	246	166	27,7%	72,3%
Autres MRC	1 117	805	38,0%	62,0%
Total	1 363	971	36,2%	63,8%

Tableau 5.2 – Profils des candidat(e)s recherché(e)s

	Scolarité la plus demandée à l'embauche									Expérience la plus demandée à l'embauche			
	Aucun diplôme	Secondaire III	DES	DEP	ASP	AEP	DEC/ général	DEC/ technique	Bacc. et plus	Aucune expérience	Moins d'un an	De 1 à 3 ans	Plus de 3 ans
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	35,7%	1,5%	20,1%	14,9%	3,6%	0,0%	7,6%	4,7%	12,0%	55,5%	3,9%	24,3%	16,2%
Autres MRC	28,8%	3,7%	25,9%	13,0%	0,8%	0,5%	3,1%	11,3%	12,9%	59,1%	5,9%	24,1%	10,8%

DES : Diplôme d'études secondaires

DEP : Diplôme d'études professionnelles

ASP : Attestation de spécialisation professionnelle

AEP : Attestation d'études professionnelles

DEC / général : Diplôme d'études collégiales, programmes de formation préuniversitaire

DEC / technique : Diplôme d'études collégiales, programmes de formation technique

BAC et plus : Diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) et plus (études supérieures ; maîtrise, doctorat)

Tableau 5.3 - Répartition des conséquences auxquelles les entreprises devront faire face en 2007 si les difficultés de recrutement persistent (Q12C)

	Q12C. Si vos difficultés de recrutement persistent, à quelle(s) conséquence(s) votre établissement pourrait-il faire face en 2007?											
	Total		Réorganiser le travail	Embaucher des candidats moins qualifiés	Former les employés en place	Prolonger les heures supplémentaires	Autres	Perdre des contrats	Faire appel à la sous-traitance	Aucune	Fermer l'établissement, cesser les activités	Déménager les activités
	Nombre de mentions de CNP	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	68	50	31,6%	27,2%	26,6%	18,2%	23,3%	8,9%	1,9%	13,6%	4,1%	
Autres MRC	417	297	37,1%	30,9%	28,3%	24,0%	20,3%	15,4%	11,2%	8,3%	6,0%	2,8%
Total	485	347	36,3%	30,4%	28,1%	23,2%	20,7%	14,4%	9,9%	9,0%	5,8%	2,4%

6.0 – LES INTENTIONS D'EMBAUCHE

Les quatre prochains tableaux présentent le nombre d'entreprises, dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC, qui auront besoin d'embaucher du nouveau personnel en 2007 (tableau 6.1), la répartition des intentions d'embauche selon la scolarité, l'expérience et les raisons de l'embauche (tableau 6.2), la répartition des établissements selon leurs méthodes de recrutement les plus efficaces (tableau 6.3) et le nombre d'entreprises qui envisagent d'embaucher de la main-d'œuvre immigrante au cours des prochaines années (tableau 6.4). Les totaux (100 %) sont horizontaux. L'annexe C du présent document fait état des postes visés par les intentions d'embauche en 2007.

Tableau 6.1 - Répartition des établissements selon qu'ils auront ou non besoin d'embaucher du nouveau personnel en 2007 (Q13A)

	Q13A. En 2007, aurez-vous besoin d'embaucher du nouveau personnel?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	219	147	36,6%	63,4%
Autres MRC	1 012	732	44,6%	55,4%
Total	1 231	879	43,1%	56,9%

Tableau 6.2 – Répartition des intentions d'embauche selon la scolarité, l'expérience et les raisons de l'embauche (Q13B)

	Scolarité la plus demandée à l'embauche									Expérience la plus demandée à l'embauche				Raisons de l'embauche			
	Aucun diplôme	Secondaire III	DES	DEP	ASP	AEP	DEC / général	DEC / technique	Bacc. et plus	Aucune expérience	Moins d'un an	De 1 à 3 ans	Plus de 3 ans	Roulement de personnel	Remplacement suite à une retraite	Nouveau poste	Autres raisons
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	28,2%	1,2%	24,2%	16,8%	1,8%	0,0%	5,1%	7,5%	15,2%	53,4%	4,2%	27,0%	15,3%	35,4%	20,3%	34,8%	17,7%
Autres MRC	25,4%	4,2%	29,5%	10,1%	0,6%	0,3%	5,8%	12,6%	11,4%	55,4%	7,3%	26,2%	11,2%	45,1%	14,1%	28,6%	21,2%

DES : Diplôme d'études secondaires

DEP : Diplôme d'études professionnelles

ASP : Attestation de spécialisation professionnelle

AEP : Attestation d'études professionnelles

DEC / général : Diplôme d'études collégiales, programmes de formation préuniversitaire

DEC / technique : Diplôme d'études collégiales, programmes de formation technique

BAC et plus : Diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) et plus (études supérieures ; maîtrise, doctorat)

Tableau 6.3 - Répartition des établissements selon leurs méthodes de recrutement les plus efficaces (Q14)

	Q14. Quelles méthodes sont habituellement les plus efficaces pour recruter votre main-d'oeuvre?											
	Total		Annonces	Par vos employés ou votre réseau de contacts	Centre local d'emploi	Placement en ligne (emploiquebec.net)	Autres	Banque de curriculum vitae	Institutions de formation	Sites Internet liés à l'emploi	Événements promotionnels	Agences de placement privées
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	80	54	28,0%	40,4%	31,6%	28,8%	34,4%	14,9%	9,0%	5,0%	1,9%	3,0%
Autres MRC	448	319	47,0%	39,2%	27,2%	25,5%	23,2%	19,1%	7,7%	4,4%	2,6%	1,4%
Total	529	373	44,1%	39,3%	27,9%	26,0%	24,9%	18,4%	7,9%	4,5%	2,5%	1,6%

Tableau 6.4 - Répartition des établissements selon qu'ils envisagent ou non d'embaucher de la main-d'œuvre immigrante au cours des prochaines années (Q15)

	Q15. Envisagez-vous embaucher de la main-d'oeuvre immigrante au cours des prochaines années?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	77	51	52,9%	47,1%
Autres MRC	379	270	40,5%	59,5%
Total	456	321	42,6%	57,4%

7.0 – LES PRÉVISIONS DE MISES À PIED

Le tableau suivant présente le nombre d'entreprises, dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC, qui prévoient effectuer des mises à pied permanentes ou à durée indéterminée au sein de leur établissement, en 2007. Les totaux (100 %) sont horizontaux. L'annexe D du présent document fait état des postes visés par les mises à pied permanentes en 2007.

Tableau 7.1 - Répartition des établissements selon qu'ils prévoient ou non effectuer des mises à pied permanentes ou à durée indéterminée en 2007 (Q16A)

	Q16A. Prévoyez-vous effectuer des mises à pied permanentes ou à durée indéterminée au sein de votre établissement en 2007?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	237	159	8,1%	91,9%
Autres MRC	1 053	756	6,3%	93,7%
Total	1 290	915	6,6%	93,4%

8.0 – LES INTENTIONS DE FORMATION

Les deux tableaux de cette section présentent le nombre d'entreprises, dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC, qui offriront des activités de formation à leurs employés en 2007 ainsi que les méthodes les plus fréquemment utilisées pour former leurs employés. Dans ces deux tableaux, les totaux (100 %) sont horizontaux. Le troisième tableau présenté à l'annexe E du présent document montre la nature de la formation par type de poste.

Tableau 8.1 - Répartition des établissements selon qu'ils prévoient ou non offrir des activités de formation à leurs employés en 2007 (Q17)

	Q17A. Offrirez-vous des activités de formation à vos employés en 2007?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	232	155	54,1%	45,9%
Autres MRC	1 025	740	64,2%	35,8%
Total	1 257	895	62,3%	37,7%

Tableau 8.2 - Répartition des établissements selon leurs méthodes les plus fréquemment utilisées pour former leurs employés (Q18)

	Q18. Quelles méthodes utilisez-vous le plus fréquemment pour former vos employés?								
	Total		Coaching par des employés expérimentés	Ateliers, travaux pratiques, cours durant le travail	Congés de formation payés	Remboursement des dépenses de formation	Ateliers, travaux pratiques, cours hors heures de travail	Autres	Congés de formation non payés
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	246	166	59,7%	39,3%	20,0%	19,6%	12,7%	14,5%	4,4%
Autres MRC	1 102	794	58,0%	38,1%	27,8%	13,7%	14,9%	9,4%	1,7%
Total	1 349	960	58,3%	38,3%	26,4%	14,8%	14,5%	10,3%	2,2%

9.0 – LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Cette section présente cinq (5) tableaux qui décrivent l'état de la gestion des ressources humaines.

Le premier tableau (9.1) indique le nombre d'entreprises, dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC, qui ont un employé responsable de la gestion des ressources humaines ainsi que le pourcentage (moins de la moitié ou plus de la moitié) de sa tâche consacré à cette activité (tableau 9.2).

Tableau 9.1 - Répartition des établissements selon qu'ils ont ou non un employé responsable de la gestion des ressources humaines dans l'établissement (Q19)

	Q19. Avez-vous un employé responsable de la gestion des ressources humaines dans votre établissement?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	45,5%	54,5%
Autres MRC	1 118	806	53,7%	46,3%
Total	1 366	973	52,2%	47,8%

Tableau 9.2 – Temps consacré par le responsable en gestion des ressources humaines dans l'établissement (plus de 50 % ou moins de 50 %) (Q19B)

	Q19B. Quel pourcentage de sa tâche cette personne consacre-t-elle à la gestion des ressources humaines dans votre établissement?				Moyenne
	Total		1% à 49%	50% à 100%	%
	N	N (Non pondéré)	%	%	
Le Rocher-Percé	105	75	83,6%	16,4%	26,5%
Autres MRC	558	404	75,7%	24,3%	31,6%
Total	664	479	76,9%	23,1%	30,8%

Le tableau 9.3 présente le nombre d'entreprises dans la MRC Le Rocher-Percé et dans les autres MRC qui ont implanté des politiques de gestion : description de la tâche, politique d'accueil, évaluation du rendement, politique salariale, de formation, de recrutement, programme d'aide, aucune politique et politique de mise à la retraite. Les totaux (100 %) sont horizontaux.

Tableau 9.3 - Répartition des établissements selon leurs politiques de gestion des ressources humaines (Q20)

	Q20. Quelles politiques de gestion des ressources humaines avez-vous implantées ?											
	Total		Politique de description des tâches	Politique d'accueil et d'entraînement à la tâche	Politique d'évaluation de rendement des employés	Politique des salaires et avantages sociaux	Politique de formation	Politique de recrutement et de sélection	Programme d'aide aux employés	Aucune	Politique de mise à la retraite	Autres
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	245	165	54,6%	51,5%	48,0%	44,9%	49,9%	30,8%	29,0%	23,5%	17,3%	3,8%
Autres MRC	1 107	798	54,7%	52,5%	48,7%	48,2%	42,3%	32,9%	28,3%	23,4%	14,0%	5,4%
Total	1 352	963	54,7%	52,3%	48,6%	47,6%	43,7%	32,5%	28,4%	23,4%	14,6%	5,1%

Le tableau 9.4 présente les types de difficultés qu'éprouvent les entreprises de la MRC Le Rocher-Percé et des autres MRC, en matière de gestion des ressources humaines.

Tableau 9.4 - Répartition des établissements selon leurs difficultés en matière de gestion des ressources humaines (Q21)

	Q21. Quelles difficultés éprouvez-vous en matière de gestion des ressources humaines ?											
	Total		Recrutement, sélection et embauche	Aucune	Relève, prévision des ress. humaines, succession	Motivation, mobilisation et reconnaissance	Roulement et rétention	Coaching, encadrement	Formation	Relations et climat de travail	Mises à pied, licenciement et congédiement	Autres
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	247	166	32,5%	43,1%	18,1%	13,2%	12,7%	10,9%	8,2%	8,3%	6,7%	3,9%
Autres MRC	1 106	799	38,9%	36,0%	19,6%	17,1%	15,7%	10,8%	11,4%	9,5%	5,9%	3,4%
Total	1 353	965	37,7%	37,3%	19,3%	16,4%	15,2%	10,8%	10,8%	9,2%	6,0%	3,5%

Enfin, le tableau 9.5 présente les stratégies d'affaires qui sont envisagées par les entreprises de la MRC Le Rocher-Percé et des autres MRC.

Tableau 9.5 - Répartition des établissements selon leurs stratégies d'affaires envisagées pour 2007 (Q22)

	Q22. Quelle(s) stratégie(s) d'affaires envisagez-vous pour 2007 ?							
	Total		Croissance	Aucune	Restructuration et réorganisation	Diversification	Rationalisation et/ou désinvestissement	Autres
	N	N (Non pondéré)	%	%	%	%	%	%
Le Rocher-Percé	241	162	36,7%	37,2%	19,4%	20,5%	11,6%	8,2%
Autres MRC	1 090	785	37,9%	32,1%	20,8%	15,1%	9,7%	9,9%
Total	1 331	947	37,7%	33,0%	20,6%	16,0%	10,0%	9,6%

10.0 – DIVERS

Cette section présente les données concernant l'utilisation des mesures et des services offerts par Emploi-Québec (tableau 10.1) et l'intérêt à obtenir de l'information sur cinq (5) sujets :

- le vieillissement de la main-d'œuvre et la planification des départs à la retraite (tableau 10.2) ;
- la rétention des employés et l'évaluation des coûts de remplacement (tableau 10.3) ;
- la Loi favorisant le développement de la formation de la main-d'œuvre (1 %) (tableau 10.4) ;
- le Programme d'apprentissage en milieu de travail (tableau 10.5) ;
- le placement en ligne (tableau 10.6).

Dans tous les tableaux, les totaux (100 %) sont horizontaux.

Tableau 10.1 - Répartition des établissements selon qu'ils ont utilisé ou non les mesures et les services offerts aux entreprises par Emploi-Québec via les centres locaux d'emploi (Q23)

	Q23. Au cours de l'année 2006, avez-vous utilisé les mesures et les services offerts aux entreprises par Emploi-Québec via les centres locaux d'emploi (CLE)?			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	38,0%	62,0%
Autres MRC	1 118	806	36,8%	63,2%
Total	1 366	973	37,0%	63,0%

Tableau 10.2 – Répartition des éléments d'information que les entreprises désirent obtenir (Q24)

	Q24A. Souhaiteriez-vous obtenir de l'information sur les sujets suivants : Vieillessement de la main-d'oeuvre et planification des départs à la retraite			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	29,5%	70,5%
Autres MRC	1 118	806	34,9%	65,1%
Total	1 366	973	33,9%	66,1%

Tableau 10.3 – Répartition des éléments d'information que les entreprises désirent obtenir (Q24)

	Q24B. Souhaiteriez-vous obtenir de l'information sur les sujets suivants : Rétention des employés et évaluation des coûts de remplacement de ces employés			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	36,5%	63,5%
Autres MRC	1 118	806	35,1%	64,9%
Total	1 366	973	35,4%	64,6%

Tableau 10.4 – Répartition des éléments d'information que les entreprises désirent obtenir (Q24)

	Q24C. Souhaiteriez-vous obtenir de l'information sur les sujets suivants : la Loi favorisant le développement de la formation de la main-d'oeuvre (1%)			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	44,5%	55,5%
Autres MRC	1 118	806	41,8%	58,2%
Total	1 366	973	42,3%	57,7%

Tableau 10.5 – Répartition des éléments d'information que les entreprises désirent obtenir (Q24)

	Q24D. Souhaiteriez-vous obtenir de l'information sur les sujets suivants : Programme d'apprentissage en milieu de travail			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	44,7%	55,3%
Autres MRC	1 118	806	48,9%	51,1%
Total	1 366	973	48,2%	51,8%

**Tableau 10.6 – Répartition des éléments d'information que les entreprises désirent obtenir
(Q24)**

	Q24E. Souhaiteriez-vous obtenir de l'information sur les sujets suivants : Placement en ligne			
	Total		Oui	Non
	N	N (Non pondéré)	%	%
Le Rocher-Percé	248	167	22,8%	77,2%
Autres MRC	1 118	806	30,0%	70,0%
Total	1 366	973	28,7%	71,3%

ANNEXES

Annexe 1 - Rapport administratif des appels

	Les Îles-de-la-Madeleine	Le Rocher-Percé	La Côte-de-Gaspé	La Haute-Gaspésie	Bonaventure	Avignon	TOTAL	%
GÉNÉRÉS	273	362	401	241	371	277	1925	100,00%
UTILISÉS	273	362	401	241	371	277	1925	100,00%
Pas de service	13	34	26	23	27	21	144	7,48%
Résidentiel	6	7	5	4	14	8	44	2,29%
Problème de ligne	2	4	11	2	4	3	26	1,35%
Fax	8	5	7	7	5	2	34	1,77%
Mauvais no. de tél.	1	1	4	2	7	1	16	0,83%
Entreprises fermées	4	4	9	7	11	8	43	2,23%
Entreprises déménagées	0	0	2	1	1	0	4	0,30%
A, NON VALIDE	34	55	64	46	69	43	311	16,16%
VALIDE	239	307	337	195	302	234	1614	83,84%
Non éligible - (À valider)	7	14	10	5	11	10	57	3,53%
Non éligible - Moins de 5 employés	18	27	38	17	18	19	137	8,49%
Problème de langue	3	1	3	0	3	5	15	0,93%
Age et maladie	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Autre (duplicata)	7	23	24	5	15	14	88	5,45%
B, HORS ÉCHANTILLON	35	65	75	27	47	48	297	18,40%
ÉCHANTILLON	204	242	262	168	255	186	1317	68,42%
C, Refus RÉCEPTION	2	1	5	1	1	2	12	0,91%
D, Refus SÉLECTION	11	34	23	17	26	18	129	9,79%
D, Abs. Prolongée	10	5	1	1	1	3	21	1,59%
D, Incomplet	3	2	5	3	2	1	16	1,21%
C, Pas de réponse	9	14	6	9	18	9	65	4,94%
D, Rendez-vous	18	19	25	11	16	12	101	7,67%
COMPLÉTÉS - LONGS	151	167	197	126	191	141	973	73,88%
% REFUS	6,37%	14,46%	10,69%	10,71%	10,59%	10,75%	10,71%	
% COMPLÉTÉS	74,02%	69,01%	75,19%	75,00%	74,90%	75,81%	73,88%	
TAUX D'ÉLIGIBILITÉ	84,65%	77,74%	76,99%	85,41%	83,39%	78,48%	80,68%	
TAUX DE RÉPONSE AIRMS	74,64%	69,97%	75,92%	75,66%	75,84%	76,78%	74,72%	

A. NON VALIDE
B. HORS ÉCHANTILLON
ÉCHANTILLON
C.
D.
% REFUS
% COMPLÉTÉS
TAUX D'ÉLIGIBILITÉ (T.É.)
TAUX DE RÉPONSE AIRMS

Aucun contact possible avec le répondant à ces numéros de téléphone
 Les répondants ne sont pas éligibles ou aptes à répondre à l'étude
Numéros travaillables
 ÉLIGIBILITÉ NON-ÉTABLIE: Pas de réponse et refus ménage
 ÉLIGIBILITÉ ÉTABLIE: Refus personne, Abs. Prolongée, Incomplet et rendez-vous
 Somme des refus sur l'échantillon.
 Entrevues complétées sur l'échantillon.
 D+Complétés/B+D+Complétés
 Complétés/C*(T.É.)+D+Complétés

Annexe 2 - Questionnaire

**QUESTIONNAIRE
SUR LES BESOINS DE MAIN-D'ŒUVRE ET DE COMPÉTENCES DES ENTREPRISES**

IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT

(L'établissement est le lieu physique de production de biens ou de services auquel est normalement associé au moins un emploi rémunéré, incluant le propriétaire)

Nom du répondant à l'enquête _____

1. Quel est le nom usuel de votre établissement? _____

2. Quel est le nom légal de votre établissement?

Le même

Précisez si diffère du nom usuel _____

3. Quelles sont les coordonnées de votre établissement?

Adresse physique _____

Adresse postale _____

Numéro de téléphone principal _____

Numéro de télécopieur _____

Courriel de l'établissement _____

Adresse Internet _____

4. Quel est le nom du ou de la responsable des ressources humaines au sein de votre établissement?

Nom _____

Numéro de téléphone _____

Le même que celui de l'établissement

Précisez si celui-ci diffère _____

Courriel _____

5. Votre établissement est-il... (Cochez la catégorie qui correspond à votre situation)

- Un siège social
Une succursale / filiale / franchise
Le seul établissement

6. Quelle est l'activité principale de votre établissement? Veuillez également préciser l'activité secondaire si cela s'applique. (Exemple : extraction minière, production de bois d'œuvre, vente de chaussures, etc.). (L'activité principale est celle qui génère en majeure partie ou en totalité le chiffre d'affaires.)

Principal produit ou service :

Produit ou service secondaire :

7. a) Considérez-vous votre entreprise comme saisonnière ?

- Oui
Non (allez à la question 8)

b) Quelle est votre période d'activité habituelle ?

Date de début _____ Date de fin _____

Les renseignements que vous avez fournis aux questions 1 à 7 seront partagés avec certains organismes socioéconomiques et pourraient être publiés dans un répertoire d'entreprises. Or, pour les prochaines questions, les renseignements que vous nous transmettez demeureront confidentiels et serviront à la planification de formations et à la réalisation de portraits par Emploi-Québec.

PROFIL ET TENDANCES DE L'EMPLOI

8. Veuillez nous indiquer le titre de la profession et le nombre d'employés salariés dans votre établissement en 2006 (pendant la période la plus active), en détaillant le nombre d'employés travaillant à temps plein (30 heures et plus par semaine) et à temps partiel (moins de 30 heures par semaine). (Ne considérez pas les postes qui étaient réservés au rappel d'employés mis à pied temporairement ni les postes qui devaient être comblés par promotion ou mutation à l'intérieur de l'établissement)

Nombre d'employés qui ont travaillé à temps plein et à temps partiel (permanent, temporaire/occasionnel, saisonnier)	Titre de la profession	Permanent	Temporaire/ Occasionnel	Saisonnier	Total	Taux horaire minimum	Taux horaire maximum	Bilinguisme exigé
Temps plein (30 heures et plus par semaine)								
Temps partiel (moins de 30 heures par semaine)								
Total								

9. Au cours de quelle période le nombre d'emplois maximal a-t-il été atteint en 2006 au sein de votre établissement? (Choix unique)

Période d'emploi maximale		Saison
Printemps (mars, avril, mai)	<input type="checkbox"/>	
Été (juin, juillet, août)	<input type="checkbox"/>	
Automne (septembre, octobre, novembre)	<input type="checkbox"/>	
Hiver (décembre, janvier, février)	<input type="checkbox"/>	
Ne s'applique pas (pas de variation)	<input type="checkbox"/>	

10. En 2006, le nombre d'emplois au sein de votre établissement était-il en diminution, stable ou en augmentation? (Choix unique)

	COCHEZ
En diminution	<input type="checkbox"/>
Stable	<input type="checkbox"/>
En augmentation	<input type="checkbox"/>

11. Parmi votre personnel régulier actuellement en emploi, quel est le nombre d'employés dans chacun de ces groupes d'âge?

15 - 24 ans	(_____)
25 - 34 ans	(_____)
35 - 44 ans	(_____)
45 - 54 ans	(_____)
55 - 64 ans	(_____)
65 ans et plus	(_____)
Total	(_____)

DIFFICULTÉS DE RECRUTEMENT

12 A) Rencontrez-vous ou avez-vous rencontré des difficultés de recrutement en 2006? (Une difficulté de recrutement est observée lorsque, malgré les efforts de recrutement, un poste demeure ou est demeuré vacant pendant plus de 4 mois)

Oui <input type="checkbox"/>
Non <input type="checkbox"/> Passez à la question 13
Ne sait pas <input type="checkbox"/> Passez à la question 13

12 B) Pour quelles professions et pour quelles raisons rencontrez-vous ou avez-vous rencontré des difficultés de recrutement? Précisez la scolarité, l'expérience, les compétences et les connaissances exigées à l'embauche.

	(1) COMPLÉTER	(2) COMPLÉTER	(3) COMPLÉTER	Exemple
1. Titre de la profession CNP 4 (si nécessaire, préciser les principales fonctions pour des fins de classification)	(_____)	(_____)	(_____)	Programmeur
2. Scolarité exigée à l'embauche				

Aucun diplôme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secondaire III	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diplôme de 5 ^e secondaire (général)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diplôme de formation professionnelle (<i>diplôme, attestation ou spécialisation</i>) (<i>précisez la spécialisation</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)
Diplôme de formation collégiale (<i>général ou technique</i>) (<i>précisez la spécialisation</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (informatique)
Diplôme universitaire (<i>certificat, baccalauréat ou plus</i>) (<i>précisez la spécialisation</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)
3. Expérience exigée à l'embauche				
Aucune expérience	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moins d'un an	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
De 1 à 3 ans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plus de 3 ans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Compétences et connaissances exigées à l'embauche				
Aucune	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Compétences de base (<i>lire, écrire, compter</i>) (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/>
Compétences techniques propres à l'exercice de la profession (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (réseautique)
Compétences interpersonnelles et personnelles (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (autonomie)
Connaissances linguistiques (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (anglais)
Connaissances en informatique et en bureautique (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (Windows)
Connaissances en planification et en gestion (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres compétences et connaissances (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/>
5. Cause des difficultés de recrutement rencontrées				
Durée du travail irrégulière (saisonnier ou temporaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lieu de travail (lieu éloigné ou isolé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conditions de travail (s: salaire; mt: milieu de travail; ht: horaire de travail)	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>
Manque de candidats qualifiés (formation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Manque de candidats expérimentés (expérience)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manque de candidats compétents (qualité du travail exécuté)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lacunes dans les qualités personnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaissances linguistiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> ()

12 C) Si vos difficultés de recrutement persistent, à quelle(s) conséquence(s) votre établissement pourrait-il faire face en 2007? (Choix multiple).

	Cochez
Vous devrez réorganiser le travail	<input type="checkbox"/>
Vous devrez embaucher des candidats moins qualifiés	<input type="checkbox"/>
Vous devrez former vos employés en place	<input type="checkbox"/>
Vous devrez prolonger les heures supplémentaires	<input type="checkbox"/>
Vous devrez faire appel à la sous-traitance	<input type="checkbox"/>
Vous perdrez des contrats	<input type="checkbox"/>
Vous déménagerez une partie ou la totalité de vos activités	<input type="checkbox"/>
Vous fermerez votre établissement et cesserez vos activités	<input type="checkbox"/>
Aucune	<input type="checkbox"/>
Autres (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/>

INTENTIONS D'EMBAUCHE

13 A) Aurez-vous, en 2007, besoin d'embaucher du nouveau personnel?

Oui	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/> Passez à la question 16
Ne sait pas	<input type="checkbox"/> Passez à la question 16

13 B) Indiquez le titre de la profession et le nombre d'employés que vous souhaitez embaucher comme salariés. Précisez la scolarité, l'expérience ainsi que les compétences et connaissances requises à l'embauche. (Ne considérez que les postes pour lesquels un recrutement externe de nouveau personnel est requis)

	(1) COMPLÉTER	(2) COMPLÉTER	(3) COMPLÉTER	Exemple
1. Titre de la profession CNP 4 (si nécessaire, préciser les principales fonctions pour des fins de classification)	(_____)	(_____)	(_____)	Programmeur
2. Nombre de postes à combler par profession	(_____)	(_____)	(_____)	2
3. Raison(s) de l'embauche				
Roulement de personnel (précisez le nombre de postes à combler pour cette raison)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/>
Remplacement à la suite d'une prise de retraite (précisez le nombre de postes à combler pour cette raison)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	✓
Nouveau poste (précisez le nombre de postes à combler pour cette raison)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/>
4. Scolarité exigée à l'embauche				
Aucun diplôme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secondaire III	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diplôme de 5 ^e secondaire (général)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diplôme de formation professionnelle (diplôme, attestation ou spécialisation) (précisez la spécialisation)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	(_____)
Diplôme de formation collégiale (général ou technique) (précisez la spécialisation)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	✓ (informatique)
Diplôme universitaire (certificat, baccalauréat ou plus) (précisez la spécialisation)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)
5. Expérience exigée à l'embauche				

Aucune expérience	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moins d'un an	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
De 1 à 3 ans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plus de 3 ans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Compétences et connaissances exigées à l'embauche				
Aucune				
Compétences de base (<i>lire, écrire, compter</i>) (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/>
Compétences techniques propres à l'exercice de la profession (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (réseautique)
Compétences interpersonnelles et personnelles (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (autonomie)
Connaissances linguistiques (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (anglais)
Connaissances en informatique et en bureautique (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> (Windows)
Connaissances en planification et en gestion (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)
Autres compétences et connaissances (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)
7. Rencontrez-vous ou anticipez-vous des difficultés de recrutement?				
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Cause des difficultés de recrutement rencontrées ou anticipées				
Durée du travail irrégulière (saisonnier ou temporaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lieu de travail (lieu éloigné ou isolé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conditions de travail irrégulières (s: salaire; mt: milieu de travail; ht: horaire de travail)	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>	s <input type="checkbox"/> mt <input type="checkbox"/> ht <input type="checkbox"/>
Manque de candidats qualifiés (formation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Manque de candidats expérimentés (expérience)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manque de candidats compétents (qualité du travail exécuté)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lacunnes dans les qualités personnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Connaissances linguistiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)

14. Quelles méthodes vous sont habituellement les plus efficaces pour recruter votre main-d'œuvre? (Trois choix maximum).

	Cochez
Placement en ligne via emploi Quebec.net	<input type="checkbox"/>
Annonces (journaux, radio et publications diverses)	<input type="checkbox"/>
Agences de placement privées (chasseurs de tête, etc.)	<input type="checkbox"/>
Institutions de formation (stages, placement étudiant, etc.)	<input type="checkbox"/>
Centre local d'emploi	<input type="checkbox"/>
Sites Internet liés à l'emploi (Jobboom, Monster)	<input type="checkbox"/>
Recommandations de vos employés ou votre réseau de contacts	<input type="checkbox"/>
Banque de curriculum vitae de votre établissement (courrier ou courriel)	<input type="checkbox"/>
Événements promotionnels (portes ouvertes, salons, activité de " Grande séduction ", etc.)	<input type="checkbox"/>
Autres (précisez)	<input type="checkbox"/>

15. Envisagez-vous embaucher de la main-d'œuvre immigrante au cours des prochaines années?

Oui	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/>

MISES À PIED ANTICIPÉES EN 2007

16 A) Prévoyez-vous effectuer des mises à pied permanentes ou à durée indéterminée au sein de votre établissement en 2007?

Oui	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/> Passez à la question 17
Ne sait pas	<input type="checkbox"/> Passez à la question 17

16 B) Veuillez nous indiquer le titre de la profession et le nombre d'employés que vous prévoyez mettre à pied en 2007. (Ne considérez que les mises à pied permanentes ou à durée indéterminée)

Titre de la profession (CNP 4)	Nombre de mises à pied prévues (par profession)
Total des mises à pied	

INTENTIONS DE FORMATION

17 A) Offrirez-vous des activités de formation à vos employés en 2007?

Oui	<input type="checkbox"/>	
Non	<input type="checkbox"/>	Passez à la question 18
Ne sait pas	<input type="checkbox"/>	Passez à la question 18

17 B) Quelles formations offrirez-vous à votre personnel en 2007 et à quel groupe d'employés s'adresseront-elles? (Exemples : PowerPoint pour les secrétaires, lecture de plans pour les soudeurs, etc.)

	(1) (cochez et précisez)	(2) (cochez et précisez)	(3) (cochez et précisez)	EXEMPLE (cochez et précisez)
1. Profession visée CNP 4 (si nécessaire, préciser les principales fonctions pour des fins de classification)	(_____)	(_____)	(_____)	Programmeur-analyste
2. Nombre de personnes visées par la formation	(_____)	(_____)	(_____)	5
3. Nature de la formation ou des formations planifiées				
Compétences de base (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (savoir lire)
Compétences techniques propres à l'exercice de la profession (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (programmation avancée)
Compétences interpersonnelles et personnelles (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (gestion du stress)
Connaissances linguistiques (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (anglais)
Connaissances en informatique (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (Word)
Connaissances en planification et en gestion (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (anglais)
Autres (précisez)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)	<input type="checkbox"/> (_____)

18. Quelles méthodes utilisez-vous le plus fréquemment pour former vos employés? (Trois choix maximum)

	COCHEZ
Coaching par des employés expérimentés (formation sur le tas)	<input type="checkbox"/>
Ateliers, travaux pratiques ou cours durant les heures de travail	<input type="checkbox"/>
Ateliers, travaux pratiques ou cours en dehors des heures de travail	<input type="checkbox"/>
Congés de formation non payés	<input type="checkbox"/>
Congés de formation payés	<input type="checkbox"/>
Remboursement en totalité ou en partie des dépenses de formation	<input type="checkbox"/>
Autres (précisez)	<input type="checkbox"/>

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

19. Avez-vous un employé responsable de la gestion des ressources humaines dans votre établissement?

Oui	<input type="checkbox"/>	Si oui, quel pourcentage de sa tâche y consacre-t-il? (_____ %)
Non	<input type="checkbox"/>	

20. Quelles politiques de gestion des ressources humaines avez-vous implantées ? (Choix multiple)

	Cochez
Programme d'aide aux employés	<input type="checkbox"/>
Politique de recrutement et de sélection	<input type="checkbox"/>
Politique d'accueil et d'entraînement à la tâche	<input type="checkbox"/>
Politique d'évaluation de rendement des employés	<input type="checkbox"/>
Politique des salaires et avantages sociaux	<input type="checkbox"/>
Politique de description des tâches	<input type="checkbox"/>
Politique de formation	<input type="checkbox"/>
Politique de mise à la retraite	<input type="checkbox"/>
Autres (précisez)	<input type="checkbox"/>
Aucune	<input type="checkbox"/>

21. Quelles difficultés éprouvez-vous en matière de gestion des ressources humaines? (Choix multiple).

	Cochez
Formation	<input type="checkbox"/>
Recrutement, sélection et embauche	<input type="checkbox"/>
Roulement et rétention	<input type="checkbox"/>
Motivation, mobilisation et reconnaissance	<input type="checkbox"/>
Mises à pied, licenciement et congédiement	<input type="checkbox"/>
Coaching, encadrement	<input type="checkbox"/>
Relations et climat de travail	<input type="checkbox"/>
Planification de la relève, gestion prévisionnelle des ressources humaines et succession d'entreprise	<input type="checkbox"/>
Autres (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/>
Aucune	<input type="checkbox"/>

22. Quelle(s) stratégie(s) d'affaires envisagez-vous pour 2007? (Choix multiple)

	Cochez
Restructuration et réorganisation	<input type="checkbox"/>
Croissance	<input type="checkbox"/>
Diversification	<input type="checkbox"/>
Rationalisation et/ou désinvestissement	<input type="checkbox"/>
Autres : (<i>précisez</i>)	<input type="checkbox"/>

DIVERS

23. Au cours de l'année 2006, avez-vous utilisé les mesures et les services offerts aux entreprises par Emploi-Québec via les centres locaux d'emploi (CLE)? (*Placement en ligne, aide à la mise sur pied d'un service des ressources humaines, programme d'apprentissage, comités de reclassement de la main-d'œuvre, etc.*).

Oui	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/>
Ne sais pas	<input type="checkbox"/>

24. Souhaiteriez-vous obtenir de l'information sur les sujets suivants :

Vieillessement de la main-d'œuvre et planification des départs à la retraite	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Rétention des employés et évaluation des coûts de remplacement de ces employés	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Loi favorisant le développement de la formation de la main-d'œuvre (1%)	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Programme d'apprentissage en milieu de travail	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Placement en ligne	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>

ANNEXE 3 – AUTRES TABLEAUX VENTILÉS PAR CNP

Section A – Ventilation des emplois du secteur (Q8)

	Total d'employés			Pourcentage des entreprises qui exigent le bilinguisme	
	Le Rocher-Percé	Autres MRC	Total	Le Rocher-Percé	Autres MRC
	Nombre d'emplois	Nombre d'emplois	Nombre d'emplois	%	%
6471 Aides familiaux, aides de maintien à domicile	561	1 016	1 577	56,0%	0,0%
9618 Manoeuvres dans la transformation du poisson	361	710	1 072	0,0%	0,0%
9463 Ouvriers dans les usines de conditionnement du poisson	268	294	562	0,0%	7,4%
6611 Caissiers/caissières	162	758	920	8,8%	11,6%
6421 Vendeurs et commis-vendeurs - commerce de détail	157	699	855	17,1%	29,9%
6453 Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons	150	636	786	25,1%	19,4%
6641 Serveurs au comptoir, aide de cuisine et personnel assi	129	503	632	7,9%	1,6%
4131 Enseignants au niveau coll. et écoles de formation prof	121	435	556	70,0%	0,0%
6242 Cuisiniers/cuisinières	120	553	673	4,6%	3,7%
7436 Propriétaires-exploitants de bateau à moteur	120	11	131	100,0%	28,7%
8422 Ouvriers en sylviculture et en exploitation forestière	105	409	514	0,0%	0,0%
6661 Préposés à l'entretien ménager et nettoyage/travaux lég	99	546	645	3,5%	1,1%
3234 Ambulanciers et autre personnel paramédical	87	122	208	37,5%	0,0%
0621 Dir. - commerce de détail	82	444	525	18,8%	33,0%
1241 Secrétaires (sauf domaines juridique et médical)	79	417	496	5,1%	23,0%
6462 Agents de services correctionnels	78	74	152	0,0%	57,4%
2224 Technicien(ne)s du milieu naturel et de la pêche	77	155	231	15,8%	36,6%
6262 Pompiers/pompières	76	44	120	0,0%	0,0%

1431 Commis à la comptabilité et personnel assimilé	74	270	344	13,5%	15,4%
1411 Commis de bureau généraux/commis de bureau générales	66	386	452	15,4%	18,7%
6441 Guides touristiques et guides itinérants/guides itinéra	63	128	192	88,1%	65,7%
5254 animateurs et responsables de programmes de sports et d	62	126	188	71,8%	23,8%
1433 Représ. au service à la clientèle - services financiers	59	252	312	0,0%	11,2%
4212 Travailleurs des services communautaires et sociaux	59	376	434	12,9%	28,0%
6434 Agents à la billetterie et représentant du service en ma	56	1	57	100,0%	100,0%
7321 Mécaniciens de véhicules automobiles, camions et d'auto	55	157	212	11,6%	4,5%
6622 Commis d'épicerie ou garnisseurs - commerce de détail	54	614	668	0,0%	8,2%
<i>Autres</i>	<i>1 603</i>	<i>8 441</i>	<i>10 045</i>		
Total	4 982	21 729	26 711		

Section B – Difficultés de recrutement par CNP (Q12)

Rencontrez-vous ou avez-vous rencontré des difficultés de recrutement en 2006?					
	Nombres d'entreprises qui ont rencontré des difficultés de recrutement	Causes des difficultés de recrutement	Compétences exigées à l'embauche	Expérience minimum exigée pour le poste	Scolarité minimale exigée pour le poste
5254 animateurs et responsables de programmes de sports et de loisirs	7	86,1% manque de candidats qualifiés	75% compétences techniques propre à l'exercice de la profession	86,1% aucune expérience	100% aucun diplôme
6611 Caissiers/caissières	7	42,5% manque de candidats qualifiés	76,3% compétences de base	100% aucune expérience	57,5% aucun diplôme
6242 Cuisiniers/cuisinières	6	100% manque de candidats qualifiés & compétents & expérimentés	66,3% compétences techniques propre à l'exercice de la profession	100% de 1 à 3 ans	74,8% DEP
6641 Serveurs au comptoir, aide de cuisine et personnel assimilé	6	48,1% manque de candidats qualifiés	50% compétences techniques propre à l'exercice de la profession & interpersonnelles	74,5% aucune expérience	35,8% secondaire III
4212 Travailleurs des services communautaires et sociaux	4	100% manque de candidats qualifiés	100% compétences interpersonnelles	100% aucune expérience	65,8% DEC/ général
TOTAL	108 entreprises				

Section C – Intentions d'embauche par CNP (Q13)

Combien de postes avez-vous à combler?							
	Nombre de postes à combler	Nombre d'entreprises ayant des intentions d'embauche	Raison de l'embauche	Scolarité la plus demandée à l'embauche	Compétences exigées à l'embauche	Difficultés de recrutement pour ce poste?	Expérience la plus demandée à l'embauche
6471 Aides familiaux, aides de maintien à domicile	35	4	100% nouveau poste	100% DES	100% autres compétences	100% non	100% aucune expérience
9463 Ouvriers dans les usines de conditionnement du poisson	30	2	100% autres raisons	100% aucun diplôme	100% aucune compétence particulière	100% non	100% aucune expérience
6421 Vendeurs et commis-vendeurs - commerce de détail	17	10	58,8% remplacement suite à une retraite	61% DES	74% compétences interpersonnelles	100% non	45,8% plus de 3 ans
6453 Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons	16	7	64,5% roulement de personnel	64,5% aucun diplôme	55% compétences techniques propre à l'exercice de la profession & connaissances linguistiques	87% oui	57.5% de 1 à 3 ans
3234 Ambulanciers et autre personnel paramédical	15	4	31,3% roulement de personnel	68,8% DEP	100% compétences techniques propre à l'exercice de la profession	57,5% oui	100% aucune expérience
TOTAL	266	126	35,4 % roulement de personnel	28,2 % Aucun diplôme	35,6 % Compétences techniques propres à l'exercice de la profession	65,9 % oui	53,4 % aucune expérience

Section D – Postes visés par les mises à pied permanentes en 2007 (Q16)

	Q16A. Prévoyez-vous effectuer des mises à pied permanentes ou à durée indéterminée au sein de votre établissement en 2007?		Nombre de mises à pied
	Nombre de mentions du CNP		
	N	N (non pondéré)	
8422 Ouvriers en sylviculture et en exploitation forestière	2	2	18
6421 Vendeurs et commis-vendeurs - commerce de détail	7	3	18
6611 Caissiers/caissières	8	4	12
2223 Technologues et techniciens en sciences forestières	1	1	8
4212 Travailleurs des services communautaires et sociaux	3	2	4
8441 Matelots de pont sur les bateaux de pêche	2	1	2
0632 Dir. de services d'hébergement	2	1	2
1414 Réceptionnistes et standardistes	2	1	2
6671 Opérateurs et préposés aux sports, aux loisirs et parcs	2	1	2
8612 Manoeuvres en aménagement paysager et entretien	2	1	2
0314 Dir. des services sociaux, commun. et correctionnels	1	1	1
1241 Secrétaires (sauf domaines juridique et médical)	1	1	1
1431 Commis à la comptabilité et personnel assimilé	1	1	1
6651 Gardiens de sécurité et personnel assimilé	1	1	1

1471 Expéditeurs/expéditrices et réceptionnaires	1	1	1
6251 Bouchers et coupeurs de viande - commerce de gros/détail	1	1	1
8211 Surveillants/surveillantes de l'exploitation forestière	1	1	1
Total	39	24	78

Section E – Nature de la formation

	Nombre d'entreprises offrant des formations		Nombre d'employés visés	Nature de la(les) formation(s)						
				Compétences techniques	Compétences inter-personnelles	Connaissances linguistiques	Connaissances en informatique	Connaissances en planification et en gestion	Autres compétences	Compétences de base
	N	N (non-pondéré)	N	%	%	%	%	%	%	%
6471 Aides familiaux, aides de maintien à domicile	4	1	543	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4131 Enseignants au niveau coll. et écoles de formation prof	4	1	112	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6421 Vendeurs et commis-vendeurs - commerce de détail	27	13	81	100,0%	33,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6462 Agents de services correctionnels	3	2	75	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3234 Ambulanciers et autre personnel paramédical	4	3	65	37,5%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	62,5%	0,0%
5254 animateurs et responsables de programmes de sports et d	7	5	57	64,6%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	35,4%	0,0%
6262 Pompiers/pompières	5	4	54	75,0%	0,0%	0,0%	0,0%	25,0%	0,0%	0,0%
6611 Caissiers/caissières	11	6	50	63,7%	51,0%	12,7%	11,3%	0,0%	25,0%	0,0%
2224 Technicien(ne)s du milieu naturel et de la pêche	4	3	45	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6242 Cuisiniers/cuisinières	9	7	40	61,6%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	38,4%	0,0%
1411 Commis de bureau généraux/commis de bureau générales	16	9	40	46,4%	8,9%	21,7%	78,0%	0,0%	6,2%	0,0%
4214 Éducateurs et aides-éducateurs de la petite enfance	2	2	34	100,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6441 Guides touristiques et guides itinérants/guides itinéra	3	2	33	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6261 Policiers/policières (sauf cadres supérieurs)	2	2	32	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%

2223 Technologues et techniciens en sciences forestières	2	2	32	100,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6622 Commis d'épicerie ou garnisseurs - commerce de détail	8	4	28	84,7%	69,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0621 Dir. - commerce de détail	25	14	26	66,1%	18,3%	0,0%	10,4%	18,3%	15,6%	0,0%
1433 Représ. au service à la clientèle - services financiers	6	5	25	60,0%	0,0%	0,0%	20,0%	0,0%	40,0%	0,0%
1221 Agents/agentes d'administration	6	4	23	74,3%	25,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6453 Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons	4	3	22	75,3%	37,0%	37,0%	0,0%	0,0%	24,7%	0,0%
7321 Mécaniciens de véhicules automobiles, camions et d'auto	7	3	22	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4122 Assis. d'enseig. et de recherche au niveau post-seconda	4	1	21	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6641 Serveurs au comptoir, aide de cuisine et personnel assi	9	7	20	34,7%	31,7%	0,0%	0,0%	0,0%	33,6%	0,0%
4212 Travailleurs des services communautaires et sociaux	7	5	19	58,6%	41,4%	0,0%	17,2%	0,0%	0,0%	0,0%
0012 Cadres - administration publique	11	8	18	40,0%	13,3%	0,0%	48,9%	11,1%	11,1%	0,0%
4161 Agents de programmes en sciences naturelles et appliqué	4	1	18	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1241 Secrétaires (sauf domaines juridique et médical)	12	7	16	65,7%	0,0%	12,1%	63,7%	0,0%	0,0%	0,0%
0122 Dir. de banque, du crédit et services de placements	8	6	15	33,3%	0,0%	0,0%	50,0%	16,7%	33,3%	0,0%
1431 Commis à la comptabilité et personnel assimilé	5	4	15	28,6%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	71,4%	0,0%
1114 Autres agents financiers/agentes financières	10	8	14	62,5%	0,0%	0,0%	0,0%	25,0%	12,5%	0,0%
6661 Préposés à l'entretien ménager et nettoyage/travaux lég	5	4	13	59,9%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	40,1%	0,0%
5134 Danseurs/danseuses	2	1	12	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
7414 Chauffeurs-livreurs-services de livraison et de message	6	2	12	100,0%	77,9%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0312 Adm. - enseignement post-secondaire et formation profes	4	1	11	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4166 Agents de programmes en politiques de l'enseignement	4	1	11	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1434 Commis de banque, d'assurance et d'autres services fina	6	5	10	80,0%	20,0%	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%

8422 Ouvriers en sylviculture et en exploitation forestière	1	1	10	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
8616 Manoeuvres de l'exploitation forestière	1	1	10	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1453 Commis aux services à la clientèle, commis à l'informat	2	2	10	59,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	41,0%	0,0%
4163 Agents de développement économique en marketing	3	2	9	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0631 Dir. de la restauration et des services alimentaires	6	4	9	55,4%	0,0%	0,0%	0,0%	26,8%	17,8%	0,0%
6231 Agents et courtiers/courtrières d'assurance	1	1	8	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6411 Représentants des ventes non techniques - commerce de g	6	2	8	74,4%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
5242 Designers d'intérieur	6	2	7	100,0%	77,9%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1111 Vérificateurs/vérificatrices et comptables	2	2	7	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%
4143 Conseillers d'orientation et en information scolaire et	7	2	7	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0412 Gest. fonc. pub. - analyse économique	7	5	7	62,1%	0,0%	20,7%	0,0%	17,2%	17,2%	0,0%
1212 Super. de commis de finance et d'assurance	5	4	6	75,0%	0,0%	0,0%	0,0%	25,0%	0,0%	0,0%
6211 Super. - commerce de détail	6	2	6	77,9%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1414 Réceptionnistes et standardistes	6	3	6	82,7%	17,3%	0,0%	60,6%	0,0%	0,0%	0,0%
0314 Dir. des services sociaux, commun. et correctionnels	6	4	6	100,0%	25,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4211 Techniciens juridiques et personnel assimilé	3	2	6	50,0%	50,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
7271 Charpentiers-menuisiers/charpentières-menuisières	2	2	6	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0111 Dir. financiers/directrices financières	6	2	6	78,9%	78,9%	0,0%	0,0%	21,1%	21,1%	0,0%
7334 Mécaniciens de motocyclettes et personnel assimilé	3	2	5	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
9618 Manoeuvres dans la transformation du poisson	2	1	5	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4112 Avocats/avocates (au Canada) et notaires (au Québec)	4	3	5	62,9%	74,2%	0,0%	37,1%	0,0%	0,0%	0,0%
5223 Techniciens/techniciennes en graphisme	3	2	5	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1122 Professionnels des services aux entreprises de gestion	1	1	4	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1443 Commis des services judiciaires	1	1	4	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%

2153 Urbanistes et planificateurs de l'utilisation des sols	3	2	4	100,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4155 Agents de probation et de libération conditionnelle	1	1	4	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6435 Réceptionnistes d'hôtel	3	2	4	60,8%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	39,2%	0,0%
6663 Concierges et concierges d'immeubles	2	2	4	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
1471 Expéditeurs/expéditrices et réceptionnaires	1	1	4	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3414 Autre personnel de soutien des services de santé	1	1	4	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6251 Bouchers et coupeurs de viande - commerce de gros/détail	3	2	4	50,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%
2281 Opérateurs en information, opérateurs réseau et technic	4	1	4	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1242 Secrétaires juridiques	2	2	3	41,0%	59,0%	0,0%	59,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1441 Commis de soutien administratif	3	2	3	0,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
2262 Inspecteurs d'ingénierie et officiers de réglementation	1	1	3	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3 997	1	1	3	0,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1472 Magasiniers/magasinières et commis aux pièces	1	1	3	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6241 Chefs	3	2	3	60,8%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	39,2%	0,0%
0114 Dir. d'autres services administratifs	1	1	3	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
3143 Ergothérapeutes	1	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4152 Travailleurs sociaux/travailleuses sociales	1	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
8262 Patron de bateaux de pêche et pêcheurs indépendants	2	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
9213 Surveil. dans la transf. des aliments, boissons et tabac	2	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0512 Dir. - édition, cinéma, radio, télévision, arts de la s	2	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0641 Officiers/officières de direction des services de police	2	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
5133 Musiciens/musiciennes et chanteurs/chanteuses	2	1	2	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0611 Dir. des ventes, du marketing et de la publicité	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1226 Planificateurs/planificatrices de congrès et d'événement	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Enquête sur les besoins de main-d'œuvre et de compétences des entreprises de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine
MRC Le Rocher-Percé

1227 Juges de paix et officiers/officières de justice	1	1	1	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1228 Agents d'immigration, d'assurance-emploi et du revenu	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1231 Teneurs/teneuses de livres	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1235 Estimateurs et évaluateurs	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
2121 Biologistes et autres scientifiques	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6215 Surveillants des services de nettoyage	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
7335 Mécaniciens de petits moteurs et autres équipements	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
1232 Agents/agentes de prêts	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
0411 Gest. fonc. pub. - administration de programmes sociaux	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%
0513 Dir. de programmes et de services de sports et de loisirs	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%
3141 Audiologistes et orthophonistes	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
3142 Physiothérapeutes	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0712 Constructeurs et rénovateurs en construction domiciliai	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
0632 Dir. de services d'hébergement	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
1432 Commis à la paye	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
2122 Professionnel(le)s des sciences forestières	1	1	1	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
6651 Gardiens de sécurité et personnel assimilé	1	1	1	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Total	407	256	1 908	66,4%	21,4%	9,2%	21,0%	4,5%	12,7%	0,0%